ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

(ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಒಂದು ಉದ್ದಿಮೆ)

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ: ಶಕ್ತಿಭವನ, ನಂ.82 ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ,

ಬೆಂಗಳೂರು 560 001

ದೂರವಾಣಿ: 22269930–37, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್: 080–22252144,

CIN U85110KA1970SGC001919

Website: www.karnatakapower.com

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಕರತಂತ್ರ

(ಪರಿಚ್ಛೇದ 4(1)(ಬಿ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ)

ಕನ್ನಡದ ಭಾಷಾಂತರ

(2020–21ರಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕೃತಗೊಂಡ)

KANNADA VERSION

[Information under section 4(1)(b)]

(Revised in 2020-21)

ಸೂಚಿಕೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಅಧ್ಯಾಯ–1 – **ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ 2005ರ ಕುರಿತು ಪರಿಚಯ** 1.1 – ಕೈಪಿಡಿಯ ಹಿನ್ನೆಲೆ 1.2 – ಕೈಪಿಡಿಯ ಗುರಿ/ಉದ್ದೇಶ 1.3 – ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ	1
2	ಅಧ್ಯಾಯ–2 (ಕರತಂತ್ರ–1) – **ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳು** 2.1 – ಗುರಿ/ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಉದ್ದೇಶ 2.2 – ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಧ್ಯೇಯ/ದೂರದೃಷ್ಟಿ 2.3 – ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಇತಿಹಾಸ ಮತ್ತು ಅದರ ರಚನೆಯ ಸಂದರ್ಭ 2.4 – ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ / ವಿದ್ಯುದಾಗಾರಗಳ ಪಟ್ಟಿ 2.5 – ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ರಚನೆಯ ರೇಖಾಚಿತ್ರ 2.6 – ಮುಖ್ಯ ಕಚೇರಿ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸಗಳು 2.7 – ಕಾರ್ಯದ ವೇಳೆಗಳು	2–4
3	ಅಧ್ಯಾಯ – 3 (ಕರತಂತ್ರ–2) – **ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳು**	4–5
4	ಅಧ್ಯಾಯ – 4 (ಕರತಂತ್ರ–3) – **ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿಯಮಗಳು, ನಿಬಂಧನೆಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು** 4.1 – ನಿಯಮಗಳು, ನಿಬಂಧನೆಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು 4.2 – ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ 4.3 – ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಶುಲ್ಕದ ಬಗ್ಗೆ 4.4 – ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಮಾರ್ಗಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ನಿರ್ಣಯ ಗೊಳಿಸಲು ಅನುಸರಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನ	5–6
5	ಅಧ್ಯಾಯ – 5 (ಕರತಂತ್ರ–4) – **ಕಾರ್ಯ ನೀತಿಯ ರಚನೆ ಅಥವಾ ಅನುಷ್ಠಾನ** 5.1 – ಕಾರ್ಯ ನೀತಿಯ ರಚನೆ 5.2 – ಕಾರ್ಯನೀತಿಯ ಅನುಷ್ಠಾನ 5.3 – ದಿನನಿತ್ಯದ ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಹೊಂದಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳು	6–7
6	ಅಧ್ಯಾಯ – 6 (ಕರತಂತ್ರ–5) – **ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ**	7
7	ಅಧ್ಯಾಯ – 7 (ಕರತಂತ್ರ–6) – **ಮಂಡಳಿಗಳು, ಆಲೋಚನಾ ಸಭೆ ಮತ್ತು ಸಮಿತಿಗಳ ರಚನೆ ಕುರಿತು**	8
8	ಅಧ್ಯಾಯ – 8 (ಕರತಂತ್ರ–7) – **ನಿಗಮದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಥಮ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧೀಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ**	9–12

9	ಅಧ್ಯಾಯ – 9 (ಕರತಂತ್ರ–8) – ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಕುರಿತಂತೆ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾಗುವ ನೀತಿ	13
10	ಅಧ್ಯಾಯ – 10 (ಕರತಂತ್ರ–9)– ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವಿವರಪಟ್ಟಿ	13–18
11	ಅಧ್ಯಾಯ – 11 (ಕರತಂತ್ರ–10) – ನಿಗಮದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ನೌಕರರುಗಳ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	19–20
12	ಅಧ್ಯಾಯ – 12 (ಕರತಂತ್ರ–11) – ಪ್ರತಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗೆ ಬಜೆಟ್ ನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆ (ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ಯೋಜನಾ ವಿವರಗಳು, ಉದ್ದೇಶಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು ಮತ್ತು ವರದಿಗಳು)	20–22
13	ಅಧ್ಯಾಯ – 13 (ಕರತಂತ್ರ–12) – ಸಹಾಯ ಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತ ಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	23
14	ಅಧ್ಯಾಯ – 14 (ಕರತಂತ್ರ–13) – ರಿಯಾಯಿತಿ, ಪರ್ಮಿಟ್ಟು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆಯುವ ವಿವರಗಳ ಬಗ್ಗೆ	23
15	ಅಧ್ಯಾಯ – 15 (ಕರತಂತ್ರ–14) – ಕಛೇರಿಯ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ರೂಪಿಸಲಾದ ಮಾದರಿ	23
16	ಅಧ್ಯಾಯ – 16 (ಕರತಂತ್ರ–15) – ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	23
17	ಅಧ್ಯಾಯ – 17 (ಕರತಂತ್ರ–16) – ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು	24
18	ಅಧ್ಯಾಯ – 18 (ಕರತಂತ್ರ–17) – ಇನ್ನಿತರ ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿ – ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ	24–25

ಮುನ್ನುಡಿ

ಅಧ್ಯಾಯ-1 – ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ 2005ರ ಕುರಿತು

1.1 – ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ 2005ರ ಕುರಿತಂತೆ ಹೊರತಂದಿರುವ ಕೈಪಿಡಿಯ ಹಿನ್ನೆಲೆ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯಿಂದ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ನೀಡಿ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ 2005ರ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

1.2 – ಕೈಪಿಡಿಯ ಗುರಿ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ತರುವ ಉದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳ ನಡುವೆ ಸಾಮರಸ್ಯ ಮೂಡಿಸಲು ಕೈಪಿಡಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

1.3 – ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ

ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವಾರು ಅಧ್ಯಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರತಂತ್ರಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೈಪಿಡಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅಧ್ಯಾಯ-2 (ಕರತಂತ್ರ -1)

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳು

2.1 – ಗುರಿ/ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಉದ್ದೇಶ

ಎ. ಕನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ನಿಗಮವು 1956 ರ ಕಂಪೆನಿ ಕಾಯಿದೆ ಯನ್ವಯ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಒಂದು ಉದ್ದಿಮೆಯಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿತವಾಗಿದೆ.

ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳೆಂದರೆ: ವಿದ್ಯುತ್ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅನ್ವೇಷಿಸಿ, ನಿರ್ಮಿಸಿ, ಸ್ಥಾಪಿಸಿ, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಗೊಳಿಸಿ ಚಾಲನೆ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯುತ್ ಸ್ಥಾವರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯುತ್ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮಾಡುವುದು.

ನಿಗಮದ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಸಂದರ್ಭಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಮತ್ತು ಪೂರಕವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ/ಮೂಲ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ಪ್ರಮುಖ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

ಬಿ. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆರ್ಟಿಕಲ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್ ವಿಧಿಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ರಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ನಿದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನಿಗಮವು ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೆ.

ನಿಗಮದ ಸ್ಥಾನ-ಮಾನದಿಂದಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ರಾಜ್ಯದ ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿಗಳು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ನೇಮಕ ಹೊಂದುವರು ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ಐಎಎಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಂತ್ರಜ್ಞರು ಮತ್ತು

ವೃತ್ತಿಪರರುಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ರಾಜ್ಯದ ಇಂಧನ ಸಚಿವರು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ವ್ಯಾಪಕ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ನಿಗಮದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಇಬ್ಬರು ಪೂರ್ಣಕಾಲಿಕ ನಿದೇಶಕರಾಗಿ ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇರುತ್ತಾರೆ.

2.2 – **ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಧ್ಯೇಯ/ದೂರದೃಷ್ಟಿ**

ಧ್ಯೇಯಗಳು

ನಮ್ಮ ಧ್ಯೇಯವು ಶಕ್ತಿಯುತ್ಪಾದನೆಯ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಅನ್ವೇಷಿಸಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಿ, ಸ್ಥಾವರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಮೂಲಕ, ವಿದ್ಯುತ್ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಉನ್ನತೀಕರಿಸುವುದು.

ಈ ಧ್ಯೇಯವನ್ನು ಕಾರ್ಯಜ್ಞಾನ, ದಕ್ಷತೆ ಹಾಗೂ ವಿಧಾನಗಳ ನಿರಂತರ ಉನ್ನತೀಕರಣ ಮತ್ತು ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಶಕ್ತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳ ಸುಧಾರಣಾ ಮಾರ್ಗದಿಂದ ಸಾಧಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಸಾಮರ್ಥ್ಯಕ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಾನ್ಯತೆ, ಮಿತವ್ಯಯತೆ ಮತ್ತು ನೈಸರ್ಗಿಕ ಸಮತೋಲನೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುವ ಮೂಲಕ ನಿಗಮವನ್ನು ವಿಶ್ವ ಶ್ರೇಣಿಯ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನಾಗಿಸುವುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ವಿವಿಧ ಇಂಧನ ಮೂಲಗಳ ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯುತ್ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ದೃಢಪಡಿಸುವುದು.

2.3 – ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಇತಿಹಾಸ ಮತ್ತು ಅದರ ರಚನೆಯ ಸಂದರ್ಭ:

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ನಿಗಮ(ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಒಂದು ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆ)ವು ವಿದ್ಯುತ್ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ದೇಶದಲ್ಲಿಯೇ ಮುಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿರುವ ತಜ್ಞ ವಿದ್ಯುತ್ ಉತ್ಪಾದನಾ ಕಂಪನಿಯಾಗಿದ್ದು ಈ ಹಿಂದಿನ ಮೈಸೂರು ಸರ್ಕಾರದ ಹೈಡ್ರೋ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕ್ ಕನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಸಂಸ್ಥೆ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ವಿದ್ಯುತ್ ಉತ್ಪಾದನಾ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಸ್ವಾದೀನಕ್ಕೆ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಮುಂದುವರಿಸುತ್ತಾ ಬೆಳೆದು ಬಂದಿದೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕದ ವಿದ್ಯುತ್ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ತೀವ್ರ ಗಮನ ಹರಿಸಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ನಿಗಮವು ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 1919 ರನ್ವಯ 20 ಜುಲೈ 1970 ರಂದು ಕಂಪೆನಿ ಕಾಯಿದೆ 1956 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತವಾಗಿದೆ.

2.4 – **ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ / ವಿದ್ಯುದಾಗಾರಗಳ ಪಟ್ಟಿ**

ನಿಗಮವು ರಾಜ್ಯದ ವಿದ್ಯುತ್ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ನೀಗಿಸಲು ವಿದ್ಯುತ್ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಸ್ಥಾಪಿತ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನೊಳಗೊಂಡ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಯೋಜನೆಗಳು	ಘಟಕಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಮೆ.ವ್ಯಾ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಸ್ಥಾಪಿತ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ (ಮೆ.ವ್ಯಾ.)
I	**ಜಲ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರಗಳು:**		
1	ಲಿಂಗನಮಕ್ಕಿ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	2x27.50	55
2	ಶರಾವತಿ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	10x103.50	1035
3	ಗೇರುಸೊಪ್ಪ ಆಣೆಕಟ್ಟು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	4x60	240

4	ಭದ್ರಾ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	2x12+1x7.2+1x6+1x2	39.2
5	ಸೂಪ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	2x50	100
6	ನಾಗಝರಿ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	6x150	900
7	ಕೊಡಸಳ್ಳಿ ಆಣೆಕಟ್ಟು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	3x40	120
8	ಕದ್ರಾ ಆಣೆಕಟ್ಟು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	3x50	150
9	ಮಾಣಿ ಆಣೆಕಟ್ಟು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	2x4.5	9
10	ವರಾಹಿ ಭೂಗರ್ಬ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	4x115	460
11	ಘಟಪ್ರಭಾ ಆಣೆಕಟ್ಟು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	2x16	32
12	ಆಲಮಟ್ಟಿ ಆಣೆಕಟ್ಟು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	1x15+5x55	290
13	ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂದಿ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	4x13.20+4x21.60	139.2
14	ಶಿವನಸಮುದ್ರಂ	6x3+4x6	42
15	ಮುನಿರಾಬಾದ್	2x9+2x10	38
16	ಶಿಂಷಾ	2x8.60	17.2
17	ಕಿರು ಜಲ ವಿದ್ಯುತ್ ಯೋಜನೆಗಳು		
	ಮಲ್ಲಾಪುರ	2x4.5	9.00
	ಸಿರ್‌ವಾರ್	1x1	1.00
	ಕಲ್ಮಲ	1x0.40	0.40
	ಗಾನೇಕಲ್	1x0.35	0.35
	ಮಲಪ್ರಭಾ	2x1.20	2.40
	ಒಟ್ಟು ಕಿರು ಜಲ ವಿದ್ಯುತ್ ಯೋಜನೆಗಳು		13.15
	ಒಟ್ಟು ಜಲ		**3679.75**
II			
1	ರಾಯಚೂರು ಶಾಖೋತ್ಪನ್ನ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	7x210+1x250	1720
2	ಬಳ್ಳಾರಿ ಶಾಖೋತ್ಪನ್ನ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	2x500+1x700	1700
3	ಯರಮರಸ್ ಶಾಖೋತ್ಪನ್ನ ವಿದ್ಯುದಾಗಾರ	2x800	1600
	ಒಟ್ಟು		**5020**
IV	ಕಪ್ಪದಗುಡ್ಡ		4.555
V	ಸೌರಶಕ್ತಿ		
1	ಯಲಸಂದ್ರ ಸೌರಶಕ್ತಿ		3
2	ಇಟ್ನಾಲ ಸೌರಶಕ್ತಿ		3
3	ಯಾಪಲ್‌ದಿನ್ನಿ ಸೌರಶಕ್ತಿ		3
4	ಬೆಳಕವಾಡಿ ಸೌರಶಕ್ತಿ		5
5	ಶಿವನಸಮುದ್ರಂ ಸೌರಶಕ್ತಿ		10
6	ಚಂದಾಪುರ ಸೌರಶಕ್ತಿ		10
	ಒಟ್ಟು		**34**
	ಕೆಪಿಸಿಎಲ್ ಒಟ್ಟು ಸಾಮರ್ಥ್ಯ		**8738.305**

2.5 – ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಸರಿಸಿರುವಂತೆ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ರಚನೆಯು ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳಿಂದ, ರಾಜ್ಯ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬ್ಲಾಕ್, ಇತ್ಯಾದಿ (ಯಾವುದಾದರೂ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ)

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ರಚನೆಯ ರೇಖಾಚಿತ್ರವನ್ನು ಅನುಬಂಧ–ಎ ನಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.

2.6 – ಮುಖ್ಯ ಕಚೇರಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿನ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿರುವ ವಿಳಾಸಗಳು (ದಯವಿಟ್ಟು ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ವಿಳಾಸಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಿಸಿ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಅರ್ಥವಾಗುವಂತೆ ಸುಲಭಗೊಳಿಸುವುದು)

ಅಧ್ಯಾಯ–8 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ (ಕರತಂತ್ರ–7) ಒದಗಿಸಲಾದ ವಿಳಾಸಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಬೇಟಿಮಾಡಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತಿರಬೇಕು (ಯಾವುವೆಂದರೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳು, ಹುದ್ದೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ವಿವರಗಳು)

2.7 – ಕಾರ್ಯದ ವೇಳೆಗಳು

ಕಛೇರಿ ವೇಳೆ	**ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಕಛೇರಿ**	**ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ಕಛೇರಿಗಳು**
ಕಛೇರಿಯ ಬೆಳಗಿನ ವೇಳೆ	9.30 ಗಂಟೆ	ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9.30 ಗಂಟೆ ಯಿಂದ
ಕಛೇರಿಯು ಮುಗಿಯುವ ವೇಳೆ	5.30 ಗಂಟೆ (ಸಂಜೆ)	5.30 ಗಂಟೆ ರವರೆಗೆ

- ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ 2ನೇ & 4 ನೇ ಶನಿವಾರದಂದು ರಜೆ ಇರುತ್ತದೆ.
- ಪ್ರತಿ ಶನಿವಾರದಂದು ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶದ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ/ಹಣಕಾಸು ಕಛೇರಿಗಳು ಬೆಳಗಿನ 9.30 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 1..30 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತವೆ.

ಅಧ್ಯಾಯ–3 (ಕರತಂತ್ರ – 2) – ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳು:

3.1 ನಿಗಮದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳು

ನಿಗಮದ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಗಣನಾರ್ಹ ಆಡಳಿತ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಅಧೀಕರಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸುರುಳಿತವಾಗಿ ನಡೆಯಲು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅಧಿಕಾರ ನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಿಗೆ ಕೆಲವೊಂದು ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿದ್ದಾರೆ.

ನಿಗಮದ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಮತ್ತು ವರ್ಕಮನ್ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಎಂದು ಎರಡು ಪದವೃಂದವಾಗಿ ಮಾಡಿದೆ. ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ಪದವೃಂದದಲ್ಲಿ ಸ್ಥೂಲವಾಗಿ ಪುನ: ಮೂರು ಗುಂಪುಗಳನ್ನಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮಾಡಿದೆ.

ಕಿರಿಯ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಮಟ್ಟ	ಜ್ಯೂನಿಯರ್ ಇಂಜೀನಿಯರ್(ಜೆಇ), ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಇಂಜೀನಿಯರ್(ಎಇ) ಮತ್ತು ಸಮಾನಾಂತರ ಮೊದಲನೇ ಮಟ್ಟದ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಪದವೃಂದವಾಗಿರುತ್ತವೆ.
ಮಧ್ಯ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಮಟ್ಟ	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಇಂಜೀನಿಯರ್(ಎಇಇ), ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಇಂಜೀನಿಯರ್(ಇಇ) ಮತ್ತು ಸಮಾನಾಂತರ ಪದವೃಂದವು ಸಂಬಂಧಿತ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.
ಹಿರಿಯ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ಮಟ್ಟ	ಸೂಪರಿಟೆಂಡೆಂಟ್ ಇಂಜೀನಿಯರ್(ಎಸ್ಇ), ಚೀಫ್ ಇಂಜೀನಿಯರ್ (ಸಿಇ) ಮತ್ತು ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್(ಇಡಿ)

ನಾಲ್ಕು ವಿಧದ ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಡೈರೆಕ್ಟರುಗಳು ಇರುವರು–ಮ್ಯಾನೇಜಿಂಗ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್, ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್, ಫೈನಾನ್ಸ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಆರ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್. ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಜೇಷ್ಠತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಬಹುತೇಕವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮ್ಯಾನೇಜಿಂಗ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್‌ರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಲ್ಪಡುತ್ತಾರೆ. ಸಧ್ಯದಲ್ಲಿ ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್ ಮತ್ತು ಫೈನಾನ್ಸ್ ಡೈರೆಕ್ಟರುಗಳನ್ನು ನಿಗಮದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಿಗಮದ ಜೇಷ್ಠತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹೆಚ್ಆರ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್‌ನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ. ಎಇಇಗಳಿಗೆ ಶಿಸ್ತುಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರಗಳಲ್ಲದೇ ಕೆಲವೊಂದು ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಲು ಅಧೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾರ್ಮಿಕ ವರ್ಗದ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಲಿ, ಶಿಸ್ತುಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಅಧ್ಯಾಯ–4– (ಕರತಂತ್ರ–3)

4.1 – ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿಯಮಗಳು, ನಿಬಂಧನೆಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ನಿಯಮಗಳು, ದಾಖಲೆಗಳು, ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು ಇತ್ಯಾಧಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಹೆಚ್ಆರ್‌ಡಿ ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಸೇವೆಗೆ ನೇಮಕಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು, ವರ್ಗಾವಣೆ, ಬಡ್ತಿ, ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವೇತನ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳು, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ).

4.2 – ಕೆಳಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ನಿಯಮಗಳು, ನಿಬಂಧನೆಗಳು, ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.

ವಿಳಾಸ	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಫ್ಯಾಕ್ಸ್	ಇ–ಮೇಲ್
ಜನರಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ (ಎ&ಹೆಚ್ಆರ್), ಕೆಪಿಸಿಎಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ:82, ಶಕ್ತಿಭವನ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 001.	080–22201820	080–22370348	gmhrkpcl@karnataka.gov.in gmhrkpcl@gmail.com

4.3 – ನಿಯಮಗಳು ನಿಭಂಧನೆಗಳು, ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮಗಳು–2005ರಂತೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ.

4.4– ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಮಾರ್ಗಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ನಿರ್ಣಯಗೊಳಿಸಲು ಅನುಸರಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಕಟ್ಟಾಜ್ಞೆ ನೀಡಿರುವಂತೆ ನಿಗಮವು ವಾಣಿಜ್ಯ ಶಿಷ್ಟಾಚಾರ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಮುಖ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಉಪ ಸಮಿತಿಗಳಾದ ಆಡಿಟ್ ಕಮಿಟಿ ಮತ್ತು ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಕಮಿಟಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ, ಮ್ಯಾನೇಜಿಂಗ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್‌ವರು ವಿವಿಧ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು

ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಹಲವಾರು ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಮ್ಯಾನೇಜಿಂಗ್ ಡೈರೆಕ್ಟರರನ್ನು ಅಧೀಕರಿಸಿದೆ. ಅಧೀಕರಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ದಿನನಿತ್ಯದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವರು.

ಪೂರ್ಣಾವಧಿಯ ಡೈರೆಕ್ಟರುಗಳ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ನಿಗಮವು ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಪೂರ್ಣಾವಧಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. (ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಡೈರೆಕ್ಟರುಗಳು/ಚೀಫ್ ಇಂಜೀನಿಯರುಗಳು/ ಜನರಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಜನರಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ (ಫೈನಾನ್ಸ್) ಮತ್ತು ಹೆಚ್‌ಆರ್ ಇತ್ಯಾದಿ) ಈ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಬಂಧಿತ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸುರಳಿತವಾಗಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವರದಿ ನೀಡಬೇಕು.

ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಗುರಿಯನ್ನು ತಲುಪಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲೂ ನಿರಂತರ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಗಮನ ಹರಿಸುವಿಕೆ ನಿಯಂತ್ರಣಾ ಕಾರ್ಯಾಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ನಿಗಮವು ತನ್ನ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ರಚನಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆ.

ಅಧ್ಯಾಯ – 5 (ಕರತಂತ್ರ–4)

ಕಾರ್ಯ ನೀತಿಯ ರಚನೆ ಅಥವಾ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಡನೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯವಿರುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಇರುವಂಥ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ವಿವರಗಳ ಕುರಿತು

5.1– **ಕಾರ್ಯನೀತಿಯ ರಚನೆ**

ಕಾರ್ಯನೀತಿಯ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಡನೆ/ಅದರ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯವಿರುವಂತೆ ಮಾಡಲು ನಿಯಮಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೆಳಕಂಡ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸುವುದು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಷಯ/ಪ್ರಕರಣ	ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಭಾಗವಹಿಸುವ ಕುರಿತು ಕಡ್ಡಾಯ (ಹೌದು/ಇಲ್ಲ)	ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಭಾಗವಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
			ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಕಾರ್ಯನೀತಿ ರಚನೆ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನ ಕುರಿತಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದರಿಂದ ಮತ್ತು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ನಿರ್ಧಾರಗಳು, ನಾಗರೀಕರುಗಳಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯವಾಗುವುದು.

5.2 – ಕಾರ್ಯನೀತಿಯ ಅನುಷ್ಠಾನ

ಕಾರ್ಯನೀತಿಯ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಡನೆ/ಅದರ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಬೇಕೆಂಬ ನಿಯಮಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ, ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೆಳಕಂಡ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡುವುದು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಷಯ/ಪ್ರಕರಣ	ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಭಾಗವಹಿಸುವ ಕುರಿತು ಕಡ್ಡಾಯ (ಹೌದು/ಇಲ್ಲ)	ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಭಾಗವಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
			ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಹೊಸ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಾಗ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಉಪ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಮ್ಮುಖದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ಬಹಿರಂಗ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸುವ ಯಾಂತ್ರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ವಿದ್ಯುತ್ ಖರೀದಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕುರಿತಂತೆ KERC ಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಪಡೆದು KERCಯಿಂದ ರಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಮಾಲೋಚನಾ ಸಮಿತಿಯ ಮೂಲಕ ವಿವಿಧ ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ವಿದ್ಯುತ್ ದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

5.3 – ದಿನನಿತ್ಯದ ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಹೊಂದಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳು:

ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವಿಭಾಗದ ಕರತಂತ್ರ (ಕೈಪಿಡಿ), ಸ್ಥಾಯಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು HR ವಿಭಾಗದ ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ದಿನನಿತ್ಯದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ಅಧ್ಯಾಯ – 6 (ಕರತಂತ್ರ–5)

ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ

ಅ. ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ/ಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಮುಖ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳು:
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳು/ ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳು

1. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಮತ್ತು ಅವರುಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ಷೇರುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸುವ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
2. ಚಾರ್ಜ್‌ಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
3. ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೊಹರು ರಿಜಿಸ್ಟರ್
4. ಷೇರು ಹೂಡಿಕೆ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
5. ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳ ಮತ್ತು ಉಪಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಗಳು
6. ಕಂಪನಿ ರಿಟರ್ನ್ಸ್
7. ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಗಳು
8. ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ಪರಿಷತ್ತು ಮತ್ತು ಸಂಸತ್ತಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿರುವ ಉತ್ತರಗಳು
9. ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ/ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ

ಆ. ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳು:

1. ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
2. ಹೆಚ್. ಆರ್. ಕೈಪಿಡಿ (ಕರತಂತ್ರ)
3. ಸ್ಥಾಯಿ ನಿಯಾಮಾಳಿಗಳು ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು
4. ನೇಮಕಾತಿಗಳು
5. ಬಡ್ತಿ
6. ಸರ್ಕಾರದ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳು
7. ಮುಂಗಡಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ

ಅಧ್ಯಾಯ – 7 (ಕರತಂತ್ರ–6)

ಮಂಡಳಿಗಳು, ಆಲೋಚನಾ ಸಭೆ ಮತ್ತು ಸಮಿತಿಗಳ ರಚನೆ ಕುರಿತಂತೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ತಾಂತ್ರಿಕ, ವಾಣಿಜ್ಯ, ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಸಲಹೆ/ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಮಂಡಳಿಯು ಉಪಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮಂಡಳಿಯೇತರ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅವಶ್ಯವೆನಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಪರಿಣಿತರ ಸಲಹೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.

ಅಣೆಕಟ್ಟುಗಳ ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರ ಕಾಮಗಾರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಪರಿಣಿತರ ತಂಡವನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇವರುಗಳಿಂದ ಸೂಕ್ತ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಸಮಿತಿಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅವಶ್ಯಕತೆ	ಅನುಸರಣೆ	ಷರಾ
1	ಮಂಡಳಿ, ಆಲೋಚನಾ ಸಭೆಗಳು	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ರಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು	ಸಚಿವರುಗಳು, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಣಿತರುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡುತ್ತದೆ
2	ಸಮಿತಿಗಳು	ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ರಚಿಸಲಾದ ಉಪಸಮಿತಿಗಳು ಅ. ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಿತಿ ಆ. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕ ಸಮಿತಿ ಇ. ಸಿಎಸ್ಆರ್ ಸಮಿತಿ ಈ. ವಹಿವಾಟಿಗಾಗಿ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ರಚಿಸಲಾದ ಉಪ ಸಮಿತಿ	ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಮಾತ್ರ
3	ನಡೆಸಲಾಗುವ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಸುಲಭ ಸಾಧ್ಯ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯ	ಶಾಸನೀಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಂತೆ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಸಭೆ (ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 4 ಸಭೆಗಳು) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕ ಸಭೆಗಳು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಭೆಗಳು	ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ 1956ರ ಪ್ರಕಾರ ಈ ನಡಾವಳಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಸುಲಭ–ಸಾಧ್ಯವಾಗಿ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಅಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಬಹುದು

ಅಧ್ಯಾಯ–8 (ಕರತಂತ್ರ –7)

ನಿಗಮದಲ್ಲಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನಗೊಂಡಿರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಥಮ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧೀಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ (ದಿ : 25.11.2020 ರಿಂದ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ)

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿಷಯ	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ – ವಿಳಾಸ, ದೂ.ಸಂ	ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ – ವಿಳಾಸ, ದೂ.ಸಂ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿಕಾರಿ - ವಿಳಾಸ, ದೂ.ಸಂ
1	ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳು – ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಉಪ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳ ಸಭೆಗಳು, ಕಂಪನಿ ಕಾನೂನು ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನಬದ್ಧ ದಾಖಲೆಗಳು	**ಸಹಾಯಕ ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ** # 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ 3ನೇ ಮಹಡಿ ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22205940	**ಸಹಾಯಕ ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ** # 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ 3ನೇ ಮಹಡಿ ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22205940	**ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ಪ್ರಭಂದಕರು(ಸಿಎ) & ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ** # 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ 3ನೇ ಮಹಡಿ ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22205940
2	ಹಣಕಾಸು, ಹಣಕಾಸು ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ಸ್ ಮತ್ತು ಅಕೌಂಟಿಂಗ್ ಪಾಲಿಸಿ, ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ	**ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ಪ್ರಭಂದಕರು(ಹಣಕಾಸು)–3** # 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ 5ನೇ ಮಹಡಿ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22202956	**ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ** # 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ 5ನೇ ಮಹಡಿ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22202956	**ಪ್ರಧಾನ ಪ್ರಭಂದಕರು(ಹಣಕಾಸು & ಲೆಕ್ಕ)** # 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ 5ನೇ ಮಹಡಿ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22267429
3	ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ, ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಿತ ವಿದ್ಯುತ್ ಯೋಜನೆಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿವರಗಳು, ಉತ್ಪಾದನೆ ಕಲ್ಲಿದ್ದಲು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆ ಒಪ್ಪಂದ, ಇತ್ಯಾದಿ. ಶಿವನಸಮುದ್ರಮ್ ಪಿಹೆಚ್ ಶಿಂಶಾ ಡ್ಯಾಮ್ ಪಿಹೆಚ್ /ಬಿಡದಿ ಕಂಬೈನ್ಡ್ ಸೈಕಲ್ ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟ್ ಬಿಟಿಪಿಎಸ್ ಯುನಿಟ್ 3, ಯರಾಮಾರಸ್ ಥರ್ಮಲ್ ಪವರ್ ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟ್ ಯೋಜನೆ, ಸೌರ ವಿದ್ಯುತ್ ಯೋಜನೆಗಳು, ಸಿಎಸ್‌ಡಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ	**ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಆರ್‌ಓ(ಇಎಮ್)** # 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ 3ನೇ ಮಹಡಿ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22203716	**ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು(ಇ)–2** ಎಸ್‌ಇಆರ್‌ಓ(ಇಎಮ್) ಕಛೇರಿ # 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ 3ನೇ ಮಹಡಿ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22203716	**ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಮೈನ್ಸ್)** # 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ 3ನೇ ಮಹಡಿ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22203894

4	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮಾಹಿತಿ, ನೇಮಕಾತಿ, ಬಡ್ತಿ, ಸೇವೆ ನಿಯಮಗಳು, ಕೇಡರ್ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು; ಭೂ ದಾಖಲೆಗಳು, ಕಾನೂನು ಪ್ರಕರಣಗಳು, ಆಡಳಿತ ಇತ್ಯಾದಿ	**ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ಪ್ರಭಂದಕರು (ಮಾ.ಸಂ.ಅ)** # 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ 4ನೇ ಮಹಡಿ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22267733	**ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ಪ್ರಭಂದಕರು (ಮಾ.ಸಂ.ಅ)–3** # 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ 4ನೇ ಮಹಡಿ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22375813	**ಪ್ರಧಾನ ಪ್ರಭಂದಕರು (ಆ & ಮಾ. ಸಂ)** # 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ 4ನೇ ಮಹಡಿ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22201820
5	**ಶರಾವತಿ ಕಣಿವೆ ಯೋಜನೆ –** ಎಸ್.ಜಿ.ಎಸ್, ಎಂ.ಜಿ.ಹೆಚ್.ಇ, ಎಸ್.ಟಿ.ಆರ್, ಎಲ್.ಡಿ.ಪಿ.ಹೆಚ್, ಭದ್ರಾ ಪವರ್ ಹೌಸ್.	**ಅಧಿಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಮೆ) ಶರಾವತಿ** ಶರಾವತಿ ವ್ಯಾಲಿ ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟ್ ಜೋಗ್‌ಫಾಲ್ಸ್ –577435 ಸಾಗರ ತಾಲೂಕು. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ ದೂರವಾಣಿ : 08186 244729	**ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು(ಮೆ)** ಇಇ(ಎಂ.ಎಂ) ಎಂಜಿಹೆಚ್‌ಇ ಡಿವಿಷನ್ ಶರಾವತಿ ವ್ಯಾಲಿ ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟ್ ಜೋಗ್‌ಫಾಲ್ಸ್ – 577435 ಸಾಗರ ತಾಲೂಕು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ ದೂರವಾಣಿ : 08186 244727	**ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು(ಇ)** ಶರಾವತಿ ವ್ಯಾಲಿ ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟ್ ಜೋಗ್‌ಫಾಲ್ಸ್ –577435 ಸಾಗರ ತಾಲೂಕು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ ದೂರವಾಣಿ : 08186 244723
6	**ವರಾಹಿ ವ್ಯಾಲಿ ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟ್** ವಿ.ಯು.ಪಿ ಹೆಚ್.ಇ ಎಮ್.ಡಿ.ಪಿ.ಹೆಚ್, ಚಕ್ರ ಸಾವೆಹಕ್ಲು. ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿವರಗಳು, ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ, ವಸಾಹತು ವ್ಯವಹಾರಗಳು, ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಭೂಮಿ ಸಂತ್ರಸ್ತರಿಗೆ ಪುನರ್ವಸತಿ, ಹಣಕಾಸು, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ, ಕಾನೂನು ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು	**ಅಧಿಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಇ) ವರಾಹಿ** ವರಾಹಿ ಯೋಜನೆ ಹೊಸಂಗಡಿ, ಕುಂದಾಪುರ (ತಾ), ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ – 576 282 ದೂರವಾಣಿ : 08259–288232	**ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು(ಇ)** ಇಇ(ಓಡಿವೈ & ಪಿಎಸ್) ಡಿವಿಷನ್ ವರಾಹಿ ಯೋಜನೆ ಹೊಸಂಗಡಿ, ಕುಂದಾಪುರ (ತಾ), ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ – 576 282 ದೂರವಾಣಿ : 08259–288232	**ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು(ಇ)** ವರಾಹಿ ಯೋಜನೆ ಹೊಸಂಗಡಿ, ಕುಂದಾಪುರ (ತಾ), ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ – 576 282 ದೂರವಾಣಿ : 08259–288232
7	**ಕಾಳಿ ವ್ಯಾಲಿ ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟ್ –** ನಾಗಝರಿ ಪಿ.ಹೆಚ್, ಸೂಪಾ ಡ್ಯಾಮ್ ಪಿ.ಹೆಚ್, ಕದ್ರಾ ಪಿ.ಹೆಚ್., ಕೊಡಸಳ್ಳಿ ಪಿ.ಹೆಚ್., ಕಪ್ಪತಗುಡ್ಡ, ಘಟಪ್ರಭ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿವರಗಳು, ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ, ವಸಾಹತು ವ್ಯವಹಾರಗಳು, ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಭೂ ಸಂತ್ರಸ್ತರಿಗೆ ಪುನರ್ವಸತಿ,	**ಅಧಿಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಇ) ನಾಗಝರಿ** ಕಾಳಿನದಿ ಹೈಡ್ರೊ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕ್ ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟ್ ಅಂಬಿಕಾನಗರ –581363 ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ. ದೂರವಾಣಿ: 08284–258626	**ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು(ಇ)** ಸಿಇ(ಓ&ಎಮ್) ಕಛೇರಿ ಕಾಳಿನದಿ ಹೈಡ್ರೊ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕ್ ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟ್ ಅಂಬಿಕಾನಗರ –581363 ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ. ದೂರವಾಣಿ: 08284–258625	**ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು(ಓ&ಎಮ್)** ಕಾಳಿನದಿ ಹೈಡ್ರೊ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕ್ ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟ್ ಅಂಬಿಕಾನಗರ –581363 ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ, ದೂರವಾಣಿ: 08284–258625

	ಹಣಕಾಸು, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ, ಕಾನೂನು ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು			
8	**ಬಳ್ಳಾರಿ ಥರ್ಮಲ್ ಪವರ್ ಸ್ಟೇಷನ್**, ಆಲಮಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಮುನಿರಾಬಾದ್ ವಿದ್ಯುತ್ ಕೇಂದ್ರಗಳು – ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿವರಗಳು, ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ, ವಸಾಹತು ವ್ಯವಹಾರಗಳು, ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಭೂ ಸಂತ್ರಸ್ತರಿಗೆ ಪುನರ್ವಸತಿ, ಹಣಕಾಸು, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ, ಕಾನೂನು ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು	**ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ಪ್ರಭಂದಕರು (ಮಾ.ಸಂ.ಅ) ಬಿಟಿಪಿಎಸ್** ಬಳ್ಳಾರಿ ಉಷ್ಣ ವಿದ್ಯುತ್ ಸ್ಥಾವರ ಕುಡಿತಿನಿ –583152 ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆ. ದೂರವಾಣಿ : 08392–288621	**ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು(ಇ)** ಸಿಇ(ಓ&ಎಮ್) ಕಛೇರಿ ಬಳ್ಳಾರಿ ಉಷ್ಣ ವಿದ್ಯುತ್ ಸ್ಥಾವರ ಕುಡಿತಿನಿ –583152 ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆ. ದೂರವಾಣಿ : 08392–288616	**ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಬಿಟಿಪಿಎಸ್)** ಬಳ್ಳಾರಿ ಉಷ್ಣ ವಿದ್ಯುತ್ ಸ್ಥಾವರ ಕುಡಿತಿನಿ –583152 ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆ. ದೂರವಾಣಿ : 08392–288608
9	**ರಾಯಚೂರು ಥರ್ಮಲ್ ಪವರ್ ಸ್ಟೇಷನ್** ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿವರಗಳು, ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ, ವಸಾಹತು ವ್ಯವಹಾರಗಳು, ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಭೂ ಸಂತ್ರಸ್ತರಿಗೆ ಪುನರ್ವಸತಿ, ಹಣಕಾಸು, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ, ಕಾನೂನು ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು	**ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ಪ್ರಭಂದಕರು (ಮಾ.ಸಂ.ಅ) ಆರ್‌ಟಿಪಿಎಸ್** ರಾಯಚೂರು ಥರ್ಮಲ್ ಪವರ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ಶಕ್ತಿನಗರ –584170 ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ. ದೂರವಾಣಿ: 08532–246129	**ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು(ಮೆ)** ಇಇ(ಎಫಿಶಿಯನ್ಸಿ) ಡಿವಿಷನ್ ರಾಯಚೂರು ಥರ್ಮಲ್ ಪವರ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ಶಕ್ತಿನಗರ –584170 ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ. ದೂರವಾಣಿ: 08532–246173	**ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆರ್‌ಟಿಪಿಎಸ್)** ರಾಯಚೂರು ಥರ್ಮಲ್ ಪವರ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ಶಕ್ತಿನಗರ –584170 ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ. ದೂರವಾಣಿ: 08532–246116
10	**ಗೋಧ್ನಾ ಟಿಪಿಎಸ್, ಛತ್ತೀಸ್‌ಗಡ್** ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿವರಗಳು, ಅನುಮೋದನೆಗಳು, ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ, ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು	**ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು(ಮೆ)** ಗೋಧ್ನಾ ಉಷ್ಣ ವಿದ್ಯುತ್ ಸ್ಥಾವರ, ಜಾಂಜ್ಗಿರ್ ಆಫೀಸ್, # ಹೆಚ್‌ಐಜಿ– ಙಙ (ಎಸ್‌ಟಿಡಿ) 93 & 94, ಹಸ್ದಿಯೋ ವಿಹಾರ್ ಕಾಲೋನಿ, ಡಿಸಿ ಕಚೇರಿ ಹತ್ತಿರ ಜಾಂಜ್ಗಿರ್ – 495668 ಚಂಪಾ ಜಿಲ್ಲೆ, ಛತ್ತೀಸ್‌ಗಡ್ ರಾಜ್ಯ ದೂರವಾಣಿ : 07817–222015	**ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು(ಮೆ)** ಗೋಧ್ನಾ ಉಷ್ಣ ವಿದ್ಯುತ್ ಸ್ಥಾವರ, ಜಾಂಜ್ಗಿರ್ ಆಫೀಸ್, # ಹೆಚ್‌ಐಜಿ– ಙಙ (ಎಸ್‌ಟಿಡಿ) 93 & 94, ಹಸ್ದಿಯೋ ವಿಹಾರ್ ಕಾಲೋನಿ, ಡಿಸಿ ಕಚೇರಿ ಹತ್ತಿರ ಜಾಂಜ್ಗಿರ್ – 495668 ಚಂಪಾ ಜಿಲ್ಲೆ, ಛತ್ತೀಸ್‌ಗಡ್ ರಾಜ್ಯ ದೂರವಾಣಿ : 07817–222015	**ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಮೆ)/ ಹೆಡ್(ಟಿಸಿ&ಪಿ)** # 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ 2ನೇ ಮಹಡಿ ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22201636

11	**ಕೆ ಪಿ ಸಿ ಅನಿಲ ವಿದ್ಯುತ್ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ :** ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿವರಗಳು, ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ, ವಸಾಹತು ವ್ಯವಹಾರಗಳು, ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಭೂ ಸಂತ್ರಸ್ತರಿಗೆ ಪುನರ್ವಸತಿ, ಹಣಕಾಸು, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ, ಕಾನೂನು ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು	**ಅಧಿಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಮೆ)** ಯಲಹಂಕ ಸಂಯುಕ್ತ ಆರ್ವತ ಅನಿಲ ಆಧಾರಿತ ಯೋಜನೆ , ಎಸ್ ಎನ್ ಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಯಲಹಂಕ ಬೆಂಗಳೂರು–56004 ದೂರವಾಣಿ :080–28562944	**ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು(ಮೆ) ಎನ್‌ಜಿ** ಇಇ(ಎಂ–3)ವೈ ಡಿವಿಷನ್ ಯಲಹಂಕ ಸಂಯುಕ್ತ ಆರ್ವತ ಅನಿಲ ಆಧಾರಿತ ಯೋಜನೆ , ಎಸ್ ಎನ್ ಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಯಲಹಂಕ ಬೆಂಗಳೂರು–56004 ದೂರವಾಣಿ :080–28562944	**ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು(ಓ&ಎಮ್) ವೈಸಿಸಿಪಿಪಿ** ಯಲಹಂಕ ಸಂಯುಕ್ತ ಆರ್ವತ ಅನಿಲ ಆಧಾರಿತ ಯೋಜನೆ , ಎಸ್ ಎನ್ ಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಯಲಹಂಕ ಬೆಂಗಳೂರು–56004 ದೂರವಾಣಿ :080–28562944

ರಾಯಚೂರ್ ಪವರ್ ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ 2005ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನಾಮಕರಣಗೊಂಡ ನಿಗಮದ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ (ದಿ: 25.11.2020 ರಿಂದ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ)

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿಷಯ (ಯೋಜನೆಯ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ)	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ – ವಿಳಾಸ, ದೂ.ಸಂ	ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ– ವಿಳಾಸ, ದೂ.ಸಂ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿಕಾರಿ – ವಿಳಾಸ, ದೂ.ಸಂ
1	ಯರಮರಸ್ ಥರ್ಮಲ್ ಪವರ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.	**ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು(ಸಿವಿಲ್) ಆರ್‌ಪಿಸಿಎಲ್,** ಯರಮರಸ್ ಥರ್ಮಲ್ ಪವರ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ಯರಮರಸ್ – 584134 ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ. ದೂರವಾಣಿ : 08532–286012	**ಅಧಿಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಮೆ) ಆರ್‌ಪಿಸಿಎಲ್,** ಎಸ್‌ಇ(ಓ) ಡಿವಿಷನ್ ಯರಮರಸ್ ಥರ್ಮಲ್ ಪವರ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ಯರಮರಸ್ – 584134 ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ. ದೂರವಾಣಿ : 08532–286013	**ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು(ಇ) ಆರ್‌ಪಿಸಿಎಲ್,** ಯರಮರಸ್ ಥರ್ಮಲ್ ಪವರ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ಯರಮರಸ್ – 584134 ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ. ದೂರವಾಣಿ : 08532–286001
2	ರಾಯಚೂರ್ ಪವರ್ ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು – 560001	**ಅಧಿಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಮೆ)/ ಹೆಡ್(ಟಿಸಿ&ಪಿ)** # 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ 2ನೇ ಮಹಡಿ ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22201636	**ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ಪ್ರಭಂದಕರು(ಹಣಕಾಸು) ಆರ್‌ಪಿಸಿಎಲ್** ಕೆಪಿಸಿಎಲ್ ನ್ಯೂ ಆಫೀಸ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಡ್ರಗ್ ಕಂಟ್ರೋಲ್ ಆವರಣ, ನಂ.3 ಪ್ಯಾಲೇಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22342795	**ಪ್ರಧಾನ ಪ್ರಭಂದಕರು(ಹಣಕಾಸು) ಆರ್‌ಪಿಸಿಎಲ್** ಕೆಪಿಸಿಎಲ್ ನ್ಯೂ ಆಫೀಸ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಡ್ರಗ್ ಕಂಟ್ರೋಲ್ ಆವರಣ, ನಂ.3 ಪ್ಯಾಲೇಸ್ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು –560001 ದೂರವಾಣಿ : 080 22342795

ಅಧ್ಯಾಯ–9 (ಕರತಂತ್ರ –8)

9.1 – ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಕುರಿತಂತೆ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾಗುವ ನೀತಿ

ನಿಗಮವು ಸರ್ಕಾರದ ಆಜ್ಞೆ/ಆದೇಶಗಳ ಪ್ರಕಾರ ತನ್ನ ವ್ಯಾಪಾರ–ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತದೆ. ಮಂಡಳಿಯು (ಸದಸ್ಯರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ) ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಮುಖ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ಮಂಡಳಿಯ ಉಪ ಸಮಿತಿಗಳಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕ ಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಿತಿಗಳೊಂದಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ/ಚರ್ಚಿಸಿ ಹಲವಾರು ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ಮಂಡಳಿಯು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ವಹಿಸಿರುತ್ತದೆ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಡಳಿತವನ್ನು ಸುಗಮವಾಗಿ ನಡೆಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ, ನಿಗಮದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರುಗಳ/ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಂತದವರೆಗೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜಿಸಿ, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ದಿನ ನಿತ್ಯದ ಕೆಲಸ–ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸುಗಮವಾಗಿ/ಸುಸೂತ್ರವಾಗಿ ನಡೆಸಲು ಸಂದರ್ಭೋಚಿತವಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ಚಲಾಯಿಸಿ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.

ನಿಗಮವು ತಾಂತ್ರಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ದೇಶಕರಡಿಯಲ್ಲಿ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿರುವ ಕಾರ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು/ಪ್ರಧಾನ ಪ್ರಬಂಧಕರು/ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ಪ್ರಬಂಧಕರು – ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ) ಪೂರ್ವ ನಿಗದಿತ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದಂತೆ (ಪ್ಯಾರಾಮೀಟರ್) ಬೆಂಚ್ ಮಾರ್ಕಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ. ಈ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅವರುಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿಯ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿರಂತರವಾಗಿ ತಮ್ಮ ಮೇಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವರದಿ ಕಳುಹಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿವುಳ್ಳವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ನಿಗಮದ ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಗುರಿ ಮುಟ್ಟುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವಿಧ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸವಿವಿರವಾಗಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ. ನಿರಂತರ ವಿಮರ್ಶೆ, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ಸಾಧಿಸುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ನಿರ್ಮಾಣ, ಚಾಲನೆ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ಯೋಜನೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಬೆಂಚ್ ಮಾರ್ಕ್‌ಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯುತ್ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ರಾಷ್ಟ್ರದಲ್ಲೇ ಒಂದು ಉತ್ತಮ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನಾಗಿಸಲು ಉದ್ದೇಶ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಅಧ್ಯಾಯ–10 (ಕರತಂತ್ರ –9)

10.1 – ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವಿವರಪಟ್ಟಿ

ಕಂಪೆನಿಯಲ್ಲಿ 4168 (ಜನವರಿ–2021 ರಲ್ಲಿರುವ ಕಾರ್ಯ ಬಲದಂತೆ) ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿದ್ದಾರೆ

ನಿಗಮದಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಯೋಜನಾವಾರು ಮತ್ತು ದರ್ಜೆವಾರು ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಮುಖ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ :

KARNATAKA POWER CORPORATION LTD Shakthi Bhavan, 82, Race Course Road, Bengaluru - 560 001 STD:080, EPABX:22269930-37, FAX 080-22252144,			
Smt/Shri	**Designation**	**Office**	**Phone/Fax**
V Ponnuraj MD	MD office	22255606	Phone
	MD office	22202811	Fax
	MD office	22204153	Phone
	MD office	22355155	Phone
	MD Residence	23413005	Phone
	TA TO MD	22380283	Phone
Venugopala C TD	TD Office	22254545	Phone
	TD Office	22267058	Fax
	TD Office	22355217	Phone
Nagaraja R FD	FD Office	22254888	Phone
Raghavendra S GM(F)	GM(F&A)	22267429	Phone
	GM(F&A)	22371214	Fax
	DGM(F)	22202956	Phone
	AGM(F)	22208837	Phone
	AGM(F)	22205933	Phone
	AUDIT OFFICER	22371838	Phone
	DHR Office	22204452	Phone
	DHR Office	22370348	Fax
	GM(A,HR)	22201820	Phone
Chandrashekhar	DGM(HR)	22267733	Phone
	AGM(HR)-1	22355329	Phone
	AGM(HR)-3	22375813	Phone
	AGM(HR)-4	22381355	Phone
	Recruitment Cell	22269536	Phone
	Chairman Chamber	22254087	Phone
B V Naik DGM(CC)	DGMCC	22256568	Phone
	DGMCC	22252144	Fax
	AGMCC	22203709	Phone
Kavitha E DGM(CA)&CS	DGM(CA)&CS	22250940	Phone
R Sathyanarayana SE(M)	Head (TC&P) office	22201636	Phone
Mallikarjunaswamy Hiremat EE(C)	SERO (C) Office	22257842	Phone
	SERO (C) Office	22371103	Phone
Lakshmi Venkatesha A SE(E)	SERO(EM) Office	22203716	Phone
Nagesha N S SE(E)	SE(Mines) Ofice	22203894	Phone
	TC Office	22872446	Phone
Receiption	EPABX	22269931	Phone

	EPABX	22269932	Phone
	EPABX	22269933	Phone
	EPABX	22269934	Phone
	EPABX	22269935	Phone
	EPABX	22269936	Phone
	EPABX	22269937	Phone

Sl No	**STD Code**	**Landline No.**	**Project**	**Name Sri/Smt**	**Designation**	**Office / Division**	**Phone / Fax**
1	08392	288601	BTPS			UNIT-1 CONTROL ROOM	Phone
2	08392	288602	BTPS	NARENDRA KUMAR	CE(M)	CE(O&M)	Phone
3	08392	288604	BTPS	MOHANRAJU	SE(E)	SE(O)	Phone
4	08392	288605	BTPS			FIRE STATION	Phone
5	08392	288606	BTPS			400/220KV ODY C/R	Phone
6	08392	288607	BTPS			ED(BTPS) OFFICE	Fax
7	08392	288608	BTPS			ED(BTPS)	Phone
8	08392	288609	BTPS			KSISF OFFICE	Phone
9	08392	288610	BTPS			CEC(BTPS)	Fax
10	08392	288616	BTPS			EE(MSP)BTPS	Phone
11	08392	288617	BTPS			UNIT-2 CONTROL ROOM	Phone
12	08392	288621	BTPS	SHIVALAL G NAIK	DGM(F)	DGM(F) BTPS	Fax
13	08392	288669	BTPS			CE(FM)	Fax
14	08392	288618	BTPS			UNIT-3 CONTROL ROOM	Phone
15	08392	288655	BTPS	YANKAPPA B HALABAVI	AGM(HR)	DGM(HRD)	Fax
16	08383	256522	Ganeshgudi			CE (C) Kali	Phone
17	08383	256540	Ganeshgudi			CE (C) Kali	Fax
18	08383	256531	Ganeshgudi			CE (C) Kali	Phone
19	08383	256544	Ganeshgudi			CE (C) Kali Residence	Phone
20	08383	256536	Ganeshgudi			PO(GG)	Phone
21	08383	256526	Ganeshgudi			Supa Power House	Phone
22	08383	256328	Ganeshgudi			EE(O&M)Supa	Phone
23	08383	256524	Ganeshgudi			SE(E)Supa	Phone
24	08383	256525	Ganeshgudi			AGM(F)GG	Phone
25	08383	256529	Ganeshgudi			SE(C)Supa	Phone
26	08383	256530	Ganeshgudi			MO(G)	Phone
27	08383	256527	Ganeshgudi			EE(C)Supa	Phone
28	08383	256528	Ganeshgudi			EE(C)Supa	Phone
29	08383	256513	Ganeshgudi			SO(GG)	Phone
30	08383	250045	Ganeshgudi			SO(GG), U.K Dam	Phone
31	08383	256677	Ganeshgudi			High School Ganeshgudi	Phone

32	08387	268301	Gerusoppa	RAYAPPA S SINDOL	SE(E)	SE(E-2)GP	Phone
33	08387	268350	Gerusoppa			SE(E-2)GP	Fax
34	08387	268307	Gerusoppa			EE(EM&O)GP	Phone
35	08387	268098	Gerusoppa			EE(EM&O)GP	Phone
36	08387	268311	Gerusoppa			EE(MM)GP	Phone
37	08387	268303	Gerusoppa			EE (C)GP	Phone
38	08387	268498	Gerusoppa			EE (C)GP	Phone
39	08387	268347	Gerusoppa			AO(GP)	Phone
40	08387	268305	Gerusoppa			MO(GP)	Phone
41	08387	268310	Gerusoppa			PO(GP)	Phone
42	08387	268481	Gerusoppa			ASO(GP)	Phone
43	08333	263246	Ghataprabha	BASAVARAJA D	EE(E)	EE(O&M)GDPH, PowerHouse	Phone
44	08333	263249	Ghataprabha			EE(O&M)GDPH	Phone
45	08382	256344	Kadra	RAJASHEKAR	SE(E)	SE(E-2)K	Phone
46	08382	256381	Kadra			SE(E-2)K	Fax
47	08382	256377	Kadra			Kadra-Dam Top	Phone
48	08382	256378	Kadra			Kadra PH -Control Room	Phone
49	08382	256345	Kadra			SO(Kadra)	Phone
50	08382	256327	Kadra			DLMS(Kadra)	Phone
51	08382	256341	Kadra			PO(Kadra)	Phone
52	08382	256602	Kadra			KHEP High School	Phone
53	08382	256334	Kadra			EE(C)Kadra D & PH	Phone
54	08382	256333	Kadra			EE(C)Kadra Colony & RH	Phone
55	08382	256338	Kadra			Kadra-IB	Phone
56	08382	256332	Kadra			SE(Civil)Kadra	Phone
57	08382	256590	Kadra			SE(Civil)Kadra	Fax
58	08382	256337	Kadra			EE(MSP)Kadra	Phone
59	08382	256303	Kadra			AO(Kadra)	Phone
60	08382	256599	Kodasalli	SHANKAR V KALAGARE	EE(E)	Kodasalli PH-Control Room	Phone
61	08382	256588	Kodasalli			Kodasalli-Dam Top	Phone
62	08186	240294	LPH			CE(C)S Office	Fax
63	08186	240401	LPH	MAHENDRA	CE(C)	CE(C)S Office	Phone
64	08186	240340	LPH			CE(C)S Res	Phone
65	08186	240402	LPH			CE(C)S/TA	Phone
66	08186	240200	LPH			MS(K)	Phone
67	08186	240345	LPH			LPH Control Room	Phone
68	08186	240344	LPH			EE(C)K	Phone
69	08186	240088	LPH			AO(K)	Phone
70	08186	240724	LPH			PO(K)	Phone
71	08185	265240	Mani	BALAKRISHNA SHASTRY	EE(E)	ASOM	Phone

72	08185	265238	Mani			EE(C)M	Phone
73	08185	265307	Mani			EE(C)M	Phone
74	08185	265222	Mani			EAE(M)	Phone
75	08185	265417	Mani			MO(V)	Phone
76	08539	270214	MBDPH			EE(O&M)/MBDPH	Phone
77	08186	244727	MGHE	DINESH KUMAR	SE(E)	SE(E)MGHE	Phone
78	08186	244653	MGHE			EE(EM&O)MGHE	Phone
79	08284	258625	NPH	RANGANATHAN	SE(E)	CE(O&M)K	Phone
80	08284	258615	NPH			CE(O&M)K	Fax
81	08284	258627	NPH			CE(O&M)K/RESIDENCE	Phone
82	08284	258640	NPH			SE(E)N	Fax
83	08284	258626	NPH			SE(E)N	Phone
84	08284	258388	NPH			CONTROL ROOM	Phone
85	08284	258488	NPH			EE(C&O)N/MACHINE HALL	Phone
86	08284	258333	NPH			EE(PS&C)N	Phone
87	08284	258681	NPH			EE(MSP)A	Phone
88	08284	258622	NPH			EE(MSP)A/GARAGE	Phone
89	08284	258624	NPH	NAGAVENAMMA	AGM(HR)	AGM(HRD)A	Phone
90	08284	258666	NPH			AGM(HRD)A/MODEL SCHOOL	Phone
91	08284	258444	NPH			AGM(HRD)A/HIGH SCHOOL	Phone
92	08284	258639	NPH			AGM(F)A	Phone
93	08284	258643	NPH			AGM(S)A	Phone
94	08284	258642	NPH			EE(C)N-D&PH	Phone
95	08284	258628	NPH			EE(C)N-COLONY/IB	Phone
96	08284	258638	NPH			EE(C)N-COLONY	Phone
97	08284	258644	NPH			EE(T)HYDRO	Phone
98	08284	258630	NPH			MS(A)	Phone
99	08284	258632	NPH			SE(C)N	Phone
100	08532	246125	RTPS	RAJAMUDI	CE(C)	CE(O&M)RTPS(O)	Phone
101	08532	246127	RTPS			UCB 1&2	Phone
102	08532	246012	RTPS			UCB 3&4	Phone
103	08532	246112	RTPS			DGM (C) i/c (R)	Phone
104	08532	246158	RTPS			ED//RTPS (R)	Phone
105	08532	254000	RTPS			Video Conference	Phone
106	08532	246126	RTPS			CE(O&M)RTPS(R)	Phone
107	08532	246137	RTPS			Commandt CISF (O)	Phone
108	08532	246801	RTPS			Commandt CISF (R)	Phone
109	08532	247292	RTPS			UCB 5&6	Phone
110	08532	246129	RTPS	RAJU	AGM(HR)	DGM(HR)RTPS (O)	Phone
111	08186	244606	SGS			SE(E)Jog	Phone

112	08186	240345	SGS			EE(O&M)LPH	Phone
113	08186	244723	SGS	NARAYAN P GAJAKOSH		CE(O&M)S	Phone
114	08186	244024	SGS			CE(O&M)S (Res.)	Phone
115	08186	244753	SGS			CE(O&M)S	Fax
116	08186	244555	SGS			CE(O&M)S	Phone
117	08186	244556	SGS			CE(O&M)S	Phone
118	08186	244642	SGS	NARAYAN P GAJAKOSH	SE(E)	CE(O&M)S	Phone
119	08186	244606	SGS	GIRISH	SE(E)	SE(E)Jog	Phone
120	08186	244748	SGS			AGM(F)Jog	Phone
121	08186	244721	SGS			AGM(S)Jog	Phone
122	08186	244750	SGS	VITHAL	DGM(HR)	DGM(HRD)H, Jog	Phone
123	08186	244490	SGS			MO(Jog)	Phone
124	08186	244728	SGS			EE(MSP)Jog	Phone
125	08186	244077	SGS			KPC High School	Phone
126	08231	247455	SHIVA	RAMESH	EE(C)	5 MW Solar Plant	Phone
127	08231	247200	SHIVA			10 MW Solar Plant	Phone
128	08259	288331	VUGPH			SE(C)V	Fax
129	08259	288312	VUGPH			SE(C)V	Phone
130	08259	288233	VUGPH			EE(C&O)V	Phone
131	08259	288226	VUGPH			SO(H)	Phone
132	08259	288222	VUGPH	I G RAMESH	PO	AGM(HRD)H	Phone
133	08259	288225	VUGPH			EE(C)H	Phone
134	08259	288221	VUGPH			EE(C)H	Phone
135	08259	288232	VUGPH			SE(E)V	Phone
136	08259	288401	VUGPH			SE(E)V	Fax
137	08259	288491	VUGPH			AGM(F)H	Phone
138	08259	288242	VUGPH	HANUMANTHAPPA	CE(E)	CE(O&M)V	Phone
139	08259	288643	VUGPH			EE(MSP)H	Phone
140	08259	288230	VUGPH			MS(H)	Phone
141	080	29524444	YCCPP	GURURAJ	SE(I)	CE(O&M)YCCPP	Phone
142	08532	286001	YTPS	SHASHIKANTH	CE(E)	CE(O&M)YTPS	Phone
143	08532	246325	YTPS			CE(O&M)YTPS Residence	Phone
144	08532	286012	YTPS	L PRABHUSWAMY	CE(C)	CE(C)YTPS	Phone
145	08532	286005	YTPS			CCR Unit 1&2	Phone
146	08532	286004	YTPS			ODY control room	Phone
147		9141614308	RPCL	V MOHANA	GM(F)	GM[F]RPCL	
148		9480682909	RPCL	K GUNDACHARI	AGM(F)	AGM(F)YTPS	
149		9480682506	RPCL	AMARESH	AGM(HR)	DGM(HRD)YTPS	

ಅಧ್ಯಾಯ-11 (ಕರತಂತ್ರ -10)

11.1 – ನಿಗಮದಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಒದಗಿಸಲಾದ ನಿಬಂಧನೆ, ಪರಿಹಾರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಸೇರಿದಂತೆ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ಪೂರ್ಣ ವೇತನ ವಿವರಗಳನ್ನು ವೇತನ ಪಾವತಿಸುವ ವಿಭಾಗದವರು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

ನಿಗಮದ ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ಪದವೃಂದದಲ್ಲಿರುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹುದ್ದೆ	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ರೂ.
1	ಜೆಇ ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	32110–1090–36470–1200–43670–1450–50920–1670–59270–1920–70790–2160–83750–2380–93270
2	ಎಎಓ ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	36470–1200–43670–1450–50920–1670–59270–1920–70790–2160–83750–2380–95650
3	ಎಇ ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	42470–1200–43670–1450–50920–1670–59270–1920–70790–2160–83750–2380–98030–2630–100660
4	ಎಇಇ ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	46570–1450–50920–1670–59270–1920–70790–2160–83750–2380–98030–2630–113810
5	ಎಇಇ(ಎನ್‌ಜಿ) ಹಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	61190–1920–70790–2160–83750–2380–98030–2630–113810–2900–119610
6	ಇಇ ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	63110–1920–70790–2160–83750–2380–98030–2630–113810–2900–122510
7	ಎಸ್‌ಇ ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	72950–2160–83750–2380–98030–2630–113810–2900–131210
8	ಸಿಇ ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	86130–2380–98030–2630–113810–2900–131210–3120–137450
9	ಇಡಿಗಳು ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	98030–2630–113810–2900–131210–3120–140570
10	ಫಂಕ್ಷನಲ್ ನಿರ್ದೇಶಕರು	100660–2630–113810–2900–131210–3120–143690

ನಿಗಮದ ಕಾರ್ಮಿಕ ಪದವೃಂದದಲ್ಲಿರುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹುದ್ದೆ	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ರೂ.
1	ಜ್ಯೂನಿಯರ್ ಹೆಲ್ಪರ್	16900–370–18750–490–20710–600–23710–720–25870
2	ಹೆಲ್ಪರ್ ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	18380–370–18750–490–20710–600–23710–720–27310–960–32110–1090–36470–1200–42470
3	ಅಸಿಸ್ಟಂಟ್ ಆಪರೇಟಿವ್ ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	18750–490–20710–600–23710–720–27310–960–32110–1090–36470–1200–43670–1450–50920–1670–52590

4	ಆಪರೇಟಿವ್ ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	21310–600–23710–720–27310–960–32110–1090–36470–1200–43670–1450–50920–1670–59270–1920–63110
5	ಟೆಕ್ನೀಷಿಯನ್‌ಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ (ದಿನಾಂಕ:01.01.2018 ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಸೃಜಿಸಲಾದ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ)	21910–600–23710–720–27310–960–32110–1090–36470–1200–43670–1450–50920–1670–59270–1920–63110–1920–65030
6	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	23710–720–27310–960–32110–1090–36470–1200–43670–1450–50920–1670–59270–1920–70790–2160–75110
7	ಸೀನಿಯರ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	26590–720–27310–960–32110–1090–36470–1200–43670–1450–50920–1670–59270–1920–70790–2160–77270
8	ಮೆರಿಟ್‌ಗ್ರೇಡ್ ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	29230–960–32110–1090–36470–1200–43670–1450–50920–1670–59270–1920–70790–2160–81590
9	ಸೀನಿಯರ್ ಮೆರಿಟ್‌ಗ್ರೇಡ್ ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	36470–1200–43670–1450–50920–1670–59270–1920–70790–2160–83750–2380–88510
10	ಸೂಪರ್‌ಗ್ರೇಡ್ ಮತ್ತು ತತ್ಸಮಾನ	41270–1200–43670–1450–50920–1670–59270–1920–70790–2160–83750–2380–93270

ಅಧ್ಯಾಯ – 12 (ಕರತಂತ್ರ – 11)

12.1 – ಪ್ರತಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗೆ ಬಜೆಟ್ ನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆ (ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ಯೋಜನಾ ವಿವರಗಳು, ಉದ್ದೇಶಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು ಮತ್ತು ವರದಿಗಳು)

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತವು ವಾಣಿಜ್ಯ–ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸುವ ಒಂದು ಉದ್ಯಮ. ಹೊಸ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಹಣ ತೊಡಗಿಸುವುದು, ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ನವೀಕರಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಆಂತರಿಕವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮತ್ತು ಹೊರಗಡೆಯಿಂದ ತಂದ ಸಾಲವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ನಿಗಮವು ತನ್ನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿಲ್ಲ. ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ರೆವಿನ್ಯೂ ಬಜೆಟ್ ನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕ ಸಮಿತಿಯು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು. ಆ ರೀತಿ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ 2020–21ರ ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ರೆವಿನ್ಯೂ ಬಜೆಟ್ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

KARNATAKA POWER CORPORATION LIMITED				
Abstract Capital Budget 2020-21				
				Rs. In LAKHS
Sl. No.	**Name of the Project**	**Budget 2020-21**		
		Civil	**E / M**	**Total**
I A	**On-Going Projects**			
1	Bellary Thermal Power Station Unit -3	5000.00	0.00	**5000.00**
2	Pipe line works from Narayanpura dam to BTPS	48180.00	0.00	**48180.00**
3	Yermarus Thermal Power Station RPCL	500.00	0.00	**500.00**
4	Yelhanka CCPP	6328.00	0.00	**6328.00**
	Sub Total	**60008.00**	**0.00**	**60008.00**
B	**New Projects**			
1	Waste To Energy Plant at Bidadi	7500.00	0.00	**7500.00**
2	Thadadi Gas Power Plant	5.00	0.00	**5.00**
3	Godhna Thermal Power Project (Chattisgarh)	9178.00	0.00	**9178.00**
4	Additional unit at Munirabad HEP	0.00	60.00	**60.00**
5	Solar photo voltaic plants	0.00	410.00	**410.00**
C	**Other New Projects**	1472.00	0.00	**1472.00**
D	**Survey & Investigation and Environment**	168.20	0.00	**168.20**
E	**Coal Mines**	26000.00	0.00	**26000.00**
	Sub Total	**44323.20**	**470.00**	**44793.20**
II	**RM & U Works**			
1	RTPS Unit 1 - 8	393.00	33273.00	**33666.00**
2	RTPS CHS & RHS	697.00	2439.00	**3136.00**
3	Nagjhari PH	0.00	7835.00	**7835.00**
4	Common to all Hydro Station (RLA Studies)	0.00	1154.00	**1154.00**
5	Mini Hydel-Mallaprabha PH	0.00	172.00	**172.00**
6	Restoration of SGS U-1 to 10	0.00	10.00	**10.00**
	Sub Total	**1090.00**	**44883.00**	**45973.00**
III	**Completed Projects**			
1	RTPS Unit 1 - 8	5206.50	4919.00	**10125.50**
2	Bellary Thermal Power Station Unit-1 ,2 & 3	429.00	30244.00	**30673.00**
3	Almatti Dam Power House	123.00	213.00	**336.00**
4	Munirabad	102.00	488.00	**590.00**
5	KHEP Stage - I	4099.00	1350.00	**5449.00**
6	KHEP Stage - II- kadra power house	1415.00	606.00	**2021.00**
7	KHEP Stage - II- Kodasalli Dam & Power House	1225.00	775.00	**2000.00**

8	Sharavathy valley project	3864.00	1985.00	**5849.00**
9	Linganamakki & Bhadra power House	0.00	1364.00	**1364.00**
10	Gerusoppa Hydro Project	919.00	426.00	**1345.00**
11	MGHE	1511.00	1042.00	**2553.00**
12	Varahi Hydro Electric Project - Stage - I & ll	1777.00	1575.00	**3352.00**
13	Shiva	126.00	964.00	**1090.00**
14	Shimshapura	106.00	235.00	**341.00**
15	Renewble Energy Sources			
i	KGWEF	4.00	40.00	**44.00**
ii	Solar photo voltaic plants	0.00	244.00	**244.00**
16	General for all Projects	0.00	1849.20	**1849.20**
	Sub Total	**20906.50**	**48319.20**	**69225.70**
IV	**Establishment & General expences**	**1500.00**	**0.00**	**1500.00**
V	**IDC**	**10560.00**	**0.00**	**10560.00**
	GRAND TOTAL	**138387.70**	**93672.20**	**232059.90**

KARNATAKA POWER CORPORATION LIMITED				
Abstract Revenue Budget 2020 - 21				
				Rs. In LAKHS
Sl. No	**Name of the Project**	**Revenue Budget 2020-21**		
		Civil	**E / M**	**Total**
1	a) Raichur Thermal Power Station Unit -1 to 8	1883.70	13427.00	**15310.70**
	b) RTPS- CHS & RHS	0.00	4959.00	**4959.00**
2	Bellary Thermal Power Station Unit -1 , 2 &3	1457.00	17762.25	**19219.25**
3	Coal Mines	500.00	0.00	**500.00**
4	Almatti Dam Power House	375.00	296.00	**671.00**
5	Munirabad Hydro Electric Station	156.00	154.00	**310.00**
6	Kali Hydro Electric Project Stage - I	859.70	931.00	**1790.70**
7	Kali Hydro Electric Project Stage - II	429.90	352.00	**781.90**
8	Sharavathy Hydro Electric Project (SGS,LPH & BHS)	1062.00	907.80	**1969.80**
9	Mahathma Gandhi Hydro Electric Station	291.00	247.00	**538.00**
10	Gerusoppa Hydro Electric Project	224.00	238.00	**462.00**
11	Varahi Hydro Electric Project	425.00	570.00	**995.00**
12	Shivasamudram Power House	97.50	206.70	**304.20**
13	Shimshapura Power House	76.00	141.00	**217.00**
14	Solar Photo Voltaic Plants	0.00	411.00	**411.00**
15	Head Office - Civil & E/M works	588.53	0.00	**588.53**
	Grand Total :	**8425.33**	**40602.75**	**49028.08**

ಅಧ್ಯಾಯ – 13 (ಕರತಂತ್ರ – 12)

13.1 – ಸಹಾಯ ಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತವು ವಿದ್ಯುತ್ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಿ, ವಿದ್ಯುತ್ ಘಟಕಗಳ ಚಾಲನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿ ಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾದ ವಿದ್ಯುತ್ ಅನ್ನು ನಿಗಮವು ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಸಹಾಯ ಧನ ಪಡೆದು ವಿತರಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಅಧ್ಯಾಯ – 14 (ಕರತಂತ್ರ – 13)

14.1 – ರಿಯಾಯಿತಿ, ಪರ್ಮಿಟ್ಟು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆಯುವ ವಿವರಗಳ ಬಗ್ಗೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತವು ಯಾವುದೇ ರಿಯಾಯಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಪರ್ಮಿಟ್ಟು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ, ವಿದ್ಯುತ್ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನ ಗೊಳಿಸಲು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಸನೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದವರುಗಳಿಂದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತದೆ. ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಪರ್ಮಿಟ್ಟು/ಅಧಿಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಅಧ್ಯಾಯ – 15 (ಕರತಂತ್ರ – 14)

15.1 – ಕಛೇರಿಯ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ರೂಪಿಸಲಾದ ಮಾದರಿ

ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ/ಉದ್ಯೋಗಿಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಠವಾದ ಪಾತ್ರವಿರುತ್ತದೆ. ಅದು ನಿಗಮದಲ್ಲಿ ಅವರು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥರ/ಸ್ಥಾನ–ಮಾನಗಳನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಗುರಿ, ಕಾರ್ಯ ಕ್ಷಮತೆಯು ಚಾಲನಾ ನಿರ್ಬಂಧನೆಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಸಮನಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಧ್ಯಾಯ – 16 (ಕರತಂತ್ರ – 15)

16.1 – **ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ**

2000 ಇಸವಿಯ ನಂತರ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬಹುಪಾಲು ಮಾಹಿತಿಯು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

ಅಧ್ಯಾಯ – 17 (ಕರತಂತ್ರ – 16)

ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು

17.1 – ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ನಿಗಮವು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ರೀತಿ, ವಿಧಾನ ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯ

ಕೆಳಕಂಡ ರೀತಿ/ವಿಧಾನಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ :

ಪ್ರದರ್ಶನ

ನಾಮಪಲಕ

ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ

ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ

ಮುದ್ರಿತ ಕೈಪಿಡಿಗಳು

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ : www.karnatakapower.com

ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳಾದ ಹೊರಚಿತ್ರ (profile), ಫಲಕ, ಹಣಕಾಸು, ಉತ್ಪಾದನೆ, ಯೋಜನೆಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ, ಸಲಹೆ, ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳು, ಟೆಂಡರುಗಳು, ವರದಿಗಳು, ಸುದ್ದಿ, ಇತ್ಯಾದಿ.

ಅಧ್ಯಾಯ – 18 (ಕರತಂತ್ರ – 17)

ಇನ್ನಿತರ ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿ – ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

<u>ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ 2005ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ</u>

ಗೆ,

ರಾಜ್ಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ,
(ಕಛೇರಿ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ)

1. ಅರ್ಜಿದಾರರ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು :

2. ವಿಳಾಸ :

3. ಬೇಕಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ವಿವರಗಳು :
   ಅ) ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ :

   ಆ) ಯಾವ ಅವಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ :

   ಇ) ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ವಿವರ :
   (ವಿನಂತಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿಯು ಒಂದು ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರಬೇಕು ಮತ್ತು 150 ಪದಗಳನ್ನು ಮೀರದಂತಿರಬೇಕು)

   ಈ) ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಖುದ್ದಾಗಿ ಪಡೆಯಲಿಚ್ಛಿಸುವಿರಾ :

   ಉ) ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ (ಸಾಮಾನ್ಯ, ನೋಂದಣಿ ಅಂಚೆ ಅಥವಾ ವೇಗ ಅಂಚೆ) :

4. ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ವಿವರಗಳು :

5. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಬಡತನ ರೇಖೆಗಿಂತ ಕೆಳಗಿರುವವರೆ :
   (ಹೌದಾದಲ್ಲಿ, ಆಧಾರದ ನೆರಳಚ್ಚು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಸ್ಥಳ :
ದಿನಾಂಕ :